

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



УТВЕРЖДЕНО
решением Учёного совета
от 22 декабря 2021 г. № 4/6 (565)

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных и временных комиссиях
Ученого совета

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок формирования и деятельности комиссий.....	4
3. Основные функции Комиссий.....	5
4. Права и обязанности Комиссий	6
5. Полномочия Комиссий.....	7
6. Заключительные положения.....	11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постоянных и временных комиссиях Ученого совета Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина университета (далее – Положение, Университет) регулирует отношения, определяющие правовой статус, полномочия и предметы ведения постоянных и временных комиссий Ученого совета Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина (далее – Ученый совет), порядок их формирования и деятельности.

1.2. Ученый совет формирует постоянные и временные комиссии, которые в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России, Уставом Университета, Регламентом работы Ученого совета, локальными нормативными актами Университета.

1.3. Постоянные комиссии Ученого совета (далее – Комиссии) являются коллегиальными рабочими органами Ученого совета и функционально не подменяют деятельности ректората, структурных подразделений Университета. Решения Комиссий носят рекомендательный характер для Ученого совета.

1.4. Целью деятельности Комиссий является повышение эффективности и уровня демократизации управления, качества принимаемых управленческих решений, а также локальных нормативных актов по вопросам, которые отнесены к компетенции Ученого совета.

1.5. Для обеспечения своей деятельности Ученый совет формирует следующие постоянные комиссии:

- 1) по стратегическому развитию;
- 2) по учебно-методической работе;
- 3) по научной и инновационной деятельности;
- 4) по финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) по воспитательной работе и молодежной политике;
- 6) по кадровой политике;
- 7) по регламенту.

1.6. Комиссии осуществляют свою деятельность в рамках вопросов и в пределах полномочий, определенных настоящим Положением.

1.7. В случае необходимости изменения перечня Комиссий решение об этом принимается Ученым советом открытым голосованием по представлению председателя Ученого совета.

1.8. Для подготовки к рассмотрению Ученым советом вопросов, не отнесенных к компетенции Комиссий, либо требующих комплексного рассмотрения различными Комиссиями, либо отдельных особо сложных вопросов могут создаваться временные комиссии Ученого совета. Временные комиссии создаются по решению Ученого совета. В решении о создании временной комиссии определяются задачи, срок деятельности, полномочия и персональный состав временной комиссии. Временная комиссия самостоятельно определяет количество, даты и время заседаний, необходимых для подготовки к рассмотрению Ученым советом вопросов, отнесенных к ее компетенции.

2. Порядок формирования и деятельности комиссий

2.1. Численность Комиссии составляет 6–10 человек.

Персональный состав Комиссии утверждается Ученым советом ежегодно на первом в учебном году заседании Ученого совета.

2.2. Комиссии формируются из числа членов Ученого совета, а также работников и обучающихся Университета, не являющихся членами Ученого совета (не более одной трети от числа членов Комиссии).

2.3. Кандидатуры в состав Комиссий предлагаются председателем и членами Ученого совета.

2.4. Член Ученого совета может работать в составе не более двух Комиссий.

2.5. Председатели Комиссий утверждаются Ученым советом ежегодно по предложению председателя и членов Ученого совета.

2.6. В состав Комиссий, как правило, входит проректор, отвечающий за соответствующее направление деятельности. Проректор не может исполнять обязанности председателя Комиссии.

2.7. Комиссия формирует план своей работы в соответствии с планом работы Ученого совета и согласовывает его с ученым секретарем Ученого совета.

Внеплановые заседания Комиссии проводятся по поручению Ученого совета, председателя Ученого совета, а также по собственной инициативе Комиссии.

2.8. При необходимости рассмотрения отдельных вопросов Комиссии по инициативе председателя Ученого совета или по решению Ученого совета могут проводиться совместные заседания Комиссий.

2.9. О дате и повестке заседания Комиссии председатель Комиссии уведомляет членов Комиссии, лиц, приглашаемых для участия в заседании, не позднее, чем за один рабочий день до даты заседания.

2.10. Решения принимаются на заседании Комиссии при наличии кворума – 2/3 списочного состава членов Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины списочного состава Комиссии из числа членов, присутствующих на заседании Комиссии.

2.11. Ответственность перед Ученым советом за выполнение возложенных на Комиссию функций, задач и поручений несет ее председатель.

Председатель Комиссии ежегодно до 30 июня представляет ученому секретарю Ученого совета отчет о работе Комиссии за прошедший учебный год.

3. Основные функции Комиссий

Основными функциями Комиссий являются:

3.1. внесение предложений для включения в план работы Ученого совета вопросов, относящихся к полномочиям Комиссий;

3.2. рассмотрение плановых вопросов Ученого совета:

3.2.1. анализ документов и материалов, представленных ответственными за подготовку вопроса;

3.2.2. согласование / корректировка проектов решений;

3.3. совместно с Ученым секретарем Ученого совета контроль исполнения решений Ученого совета.

4. Права и обязанности Комиссий

4.1. Комиссии имеют право:

4.1.1. инициировать перед председателем Ученого совета включение в повестку заседания Ученого совета вопроса, требующего обсуждения и выработки коллегиального управленческого решения;

4.1.2. вносить предложения, направленные на совершенствование деятельности Ученого совета;

4.1.3. запрашивать и получать у структурных подразделений Университета информацию и материалы по рассматриваемому на Комиссии вопросу;

4.1.4. выступать с инициативой рассмотрения и принятия на заседании Ученого совета локальных нормативных актов;

4.2. На Комиссии возлагаются следующие обязанности:

4.2.1. обсуждать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к полномочиям Комиссии, принимать решения по обсуждаемым вопросам;

4.2.2. исполнять поручения председателя Ученого совета;

4.2.3. своевременно представлять председателю Ученого совета или ученому секретарю Ученого совета предложения по вопросам, выносимым на заседания Ученого совета;

4.2.4. отчитываться о своей работе в порядке, определяемом п. 2.11. настоящего Положения.

4.3. Председатель Комиссии взаимодействует с председателем и ученым секретарем Ученого совета, структурными подразделениями Университета по вопросам, которые отнесены к ее полномочиям, ведет заседания Комиссии,

дает поручения членам Комиссии и осуществляет иные функции, связанные с ее деятельностью.

В случае отсутствия председателя Комиссии на заседании Комиссии его функции исполняет один из членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии обязан:

- осуществлять руководство Комиссией и организовывать ее работу;
- выступать на заседании Ученого совета по итогам рассмотрения вопроса повестки дня.

4.5. Члены Комиссии обязаны принимать участие в работе Комиссии.

5. Полномочия и предметы ведения Комиссий

5.1. К полномочиям **комиссии по стратегическому развитию** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.1.1. определение основных перспективных направлений развития Университета;

5.1.2. создание и ликвидация структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета;

5.1.3. нормативное регулирование основных вопросов стратегического планирования;

5.1.4. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

5.1.5. иные вопросы, касающиеся стратегического развития Университета.

5.2. К полномочиям **комиссии по учебно-методической работе** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.2.1. экспертное сопровождение разработки основных направлений образовательной политики Университета, рассмотрение и принятие решений по

вопросам образовательной, деятельности, в том числе в области международного сотрудничества Университета;

5.2.2. установление правил приема обучающихся, рассмотрение итогов приема на основные профессиональные образовательные программы, планирование приема обучающихся;

5.2.3. нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Университете, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

5.2.4. разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, внесение изменений в образовательные программы;

5.2.5. ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;

5.2.6. выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

5.2.7. выдача лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

5.2.8. создание и ликвидация структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением филиалов Университета.

5.2.9. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность;

5.2.10. иные вопросы организации учебного процесса.

5.3. К полномочиям **комиссии по научной и инновационной деятельности** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.3.1. экспертное сопровождение разработки основных направлений политики в сфере науки и инноваций Университета, рассмотрение и принятие решений по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности, в том числе по вопросам международного научного сотрудничества Университета;

5.3.2. создание и ликвидация структурных подразделений Университета, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и инновационную деятельность, за исключением филиалов Университета;

5.3.3. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и инновационную деятельность;

5.3.4. нормативное регулирование основных вопросов научной и инновационной деятельности Университета;

5.3.5. иные вопросы организации научной и инновационной деятельности.

5.4. К полномочиям **комиссии по финансово-хозяйственной деятельности** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.4.1. экспертное сопровождение разработки основных направлений кампусной и инфраструктурной политики Университета, рассмотрение и принятие решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности;

5.4.2. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета, осуществляющих материально-техническую и финансовую деятельность;

5.3.3. нормативное регулирование основных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Университета;

5.3.4. иные вопросы организации финансово-хозяйственной деятельности.

5.5. К полномочиям **комиссии по воспитательной работе и молодежной политике** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.5.1. экспертное сопровождение разработки основных направлений молодежной политики и воспитательной работы Университета, рассмотрение и принятие решений по вопросам воспитательной работы и молодежной политики, в том числе по вопросам международного сотрудничества Университета;

5.5.2. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета, осуществляющих деятельность в сфере воспитательной работы и молодежной политики;

5.5.3. нормативное регулирование основных вопросов воспитательной работы и молодежной политики Университета;

5.5.4. иные вопросы организации воспитательной работы и молодежной политики.

5.6. К полномочиям **комиссии по кадровой политике** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.6.1. экспертное сопровождение разработки основных направлений кадровой политики Университета, рассмотрение и принятие решений по вопросам кадровой политики;

5.6.2. рассмотрение кандидатур по представлению работников Университета к присвоению ученых званий;

5.6.3. рассмотрение кандидатур, участвующих в выборах и конкурсах на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

5.6.4. рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению, в том числе государственными наградами Российской Федерации и Республики Коми, и присвоении почетных званий;

5.6.5. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета, осуществляющих деятельность в сфере кадровой политики;

5.6.6. нормативное регулирование основных вопросов кадровой политики Университета;

5.6.7. иные вопросы организации деятельности в сфере кадровой политики.

5.7. К полномочиям **комиссии по регламенту** относится участие в планировании работы Ученого совета, подготовка и контроль исполнения решений по следующим вопросам:

5.7.1. созыв конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

5.7.2. процедура подготовки и проведения заседания Ученого совета;

5.7.3. нормативное регулирование вопросов, касающихся работы коллегиальных органов Университета;

5.7.4. иные вопросы организации деятельности коллегиальных органов Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты принятия Ученым советом.

6.2. Изменения к настоящему Положению производятся решением Ученого совета.